

Стратегија обезбеђења квалитета

Извод из Правилника о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета

I СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Опредељење за обезбеђење квалитета

Члан 1.

Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу, у складу са својим основним задацима и циљевима, недвосмислено је опредељена да континуирано и систематски ради на унапређењу квалитета својих студијских програма поштујући савремене тенденције и процесе у европском и светском образовању, а у складу са потребама и захтевима тржишта рада.

Мере за обезбеђење квалитета

Члан 2.

У складу са поменутиим опредељењем, Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу спроводи следеће мере за обезбеђење квалитета:

- континуирано ради на осавремењавању садржаја и унапређењу квалитета својих студијских програма у сарадњи са домаћим и страним акредитованим високошколским установама,
- обезбеђује својим наставницима и сарадницима могућност непрекидног стручног усавршавања,
- континуирано прати квалитет наставе и реализацију плана наставе уз обавезно прибављање мишљења студената о квалитету наставног процеса,
- обезбеђује учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета,
- утврђује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета свог рада који су доступни јавности,
- периодично спроводи поступак самовредновања и објављује резултате самовредновања, у складу са законом,
- прати потребе и захтеве тржишта за појединим образовним профилима и у складу са тиме рedefинише исход процеса учења,
- изграђује организациону културу квалитета,
- обезбеђује повезаност образовне и стручне и издавачке делатности,
- периодично прати начин обављања испита, успешност студената у целини и на појединачним предметима, квалитет уџбеника и предузима мере за отклањање уочених недостатака,
- обезбеђује унапређење квалитета управљања,
- обезбеђује унапређење квалитета ненаставних активности и услова рада и студирања,
- периодично преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета.

Субјекти обезбеђења квалитета

Члан 3.

Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу формира стручна тела за обезбеђење квалитета и дефинише њихова права и обавезе у том поступку.

Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу формира Комисију за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета сачињену од наставника, сарадника, ненаставног особља и студената. Број чланова комисије, њен састав и структура, делокруг рада, права, обавезе и одговорности ближе се утврђују статутом Школе и Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

У циљу унапређења квалитета студијских програма, Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу формира Комисију за праћење студијских програма сачињену од наставника, сарадника, ненаставног особља и студената. Број чланова комисије, њен састав и структура, делокруг рада, права, обавезе и одговорности ближе се утврђују статутом Школе и Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

Поменуте комисије могу именовати подкомисије и радна тела у циљу ефикаснијег спровођења политике обезбеђења квалитета.

Области обезбеђења квалитета

Члан 4.

Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу дефинише следеће приоритетне области обезбеђења квалитета:

- стандарди и поступци обезбеђења квалитета;
- систем обезбеђења квалитета;
- квалитет студијских програма,
- квалитет наставног процеса,
- квалитет издавачког и стручног рада,
- квалитет наставника и сарадника,
- квалитет студената,
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
- квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке,
- квалитет простора и опреме,
- квалитет финансирања
- улога студената у самовредновању и провери квалитета
- систематско праћење и периодична провера квалитета.

Члан 5.

Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада на Високој пословној школи струковних студија у Лесковцу. Стандарде за обезбеђење квалитета Високе пословне школе струковних студија у Лесковцу доноси Наставно веће на предлог Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

Члан 6.

Поступци за обезбеђење квалитета се утврђују за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Високе пословне школе струковних студија у Лесковцу. Поступке за обезбеђење квалитета Високе пословне школе струковних студија у Лесковцу доноси Наставно веће на предлог Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

Члан 7.

Систем обезбеђења квалитета представља се организационом структуром за обезбеђење квалитета у оквиру које су дефинисани послови и задаци наставника, сарадника, студената, стручних органа и Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.

Члан 8.

Квалитет студијских програма обезбеђује се кроз праћење и проверу њихових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења. Редовно се прибављају повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, Регионалне привредне коморе и других организација о квалитету студија и студијских програма. За обезбеђење квалитета студијских програма надлежна је Комисија за праћење студијских програма, а студентима се обезбеђује учешће у оцењивању и обезбеђењу квалитета студијских програма. Поступак и процедура обезбеђења квалитета студијских програма ближе су дефинисани Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

Члан 9.

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу. Делокруг рада Комисије за контролу квалитета, структура и садржај планова рада као и процедуре и мере за обезбеђење квалитета наставног процеса ближе су дефинисани Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета.

Члан 10.

Квалитет издавачког и стручног рада унапређује се подстицањем, обезбеђењем услова, праћењем и провером резултата издавачког и стручног рада и њиховом укључивању у наставни процес. Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу подстиче своје запослене да се активно баве професионалним радом и да што чешће објављују резултате свога рада.

Члан 11.

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави. Поступци и процедуре за обезбеђење квалитета наставника и сарадника ближе су дефинисани Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета

Члан 12.

Квалитет студената обезбеђује се селекцијом студената на унапред прописан и јасан начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста. Поступци и процедуре за обезбеђење квалитета студената ближе су дефинисани условима за упис на одређени студијски програм, системом вредновања и оцењивања предиспитних и испитних обавеза, правилима студија и Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета

Члан 13.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса обезбеђује се Правилником о уџбеницима, систематским праћењем и унапређењем структуре и обима библиотечког фонда и информатичких ресурса неопходних за савлађивање градива.

Члан 14.

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке обезбеђује се утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада. Органи управљања и органи пословођења и њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању као и структура, организационе јединице, њихов делокруг рада и њихова координација и контрола утврђени су Статутом школе, у складу са законом.

Члан 15.

Квалитет простора и опреме обезбеђује се кроз њихов адекватан обим и структуру, у складу са домаћим и међународно прихваћеним стандардима. Школа континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.

Члан 16.

Квалитет финансирања обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава као предуслова за постизање дугорочне финансијске стабилности. Школа обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања, који су усклађени са законом, као и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет.

Члан 17.

Активно учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Школа обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета кроз рад студентских организација и представника студената у телима Школе као и кроз анкетирање студената о квалитету Школе. Представници студената су чланови Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета и Комисије за праћење студијских програма, што је ближе дефинисано Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета и Статутом Школе. Анкетирање студената је обавезан елемент самовредновања Школе а анкетом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Форма, садржај и начин спровођења анкете ближе су утврђени Правилником о стандардима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета а резултати анкете доступни су јавности и укључују се у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.

Члан 18.

Систематско праћење и периодична провера квалитета

Школа систематски и континуирано прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере, у складу са законом, у свим областима обезбеђења квалитета; обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и услове и инфраструктуру за обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Школа обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, Националне службе за запошљавање, организације свршених студената, Регионалне привредне коморе и других релевантних организација о компетенцијама свршених студената. Путем периодичних самовредновања проверава се спровођење Стратегије обезбеђења квалитета, поступака за обезбеђење квалитета као и достизање жељених стандарда квалитета.