

Студијски програм: Финансије, рачуноводство и банкарство, Менаџмент бизниса и логистике, Пословна информатика и е-бизнис			
Назив предмета: Пословни енглески језик I			
Наставник: Миљана К. Стојковић-Трајковић, наставник			
Статус предмета: изборни			
Број ЕСПБ: 6			
Услов: нема услова			
Циљ предмета			
Циљ предмета је да свим студентима пружи познавање страног језика од основног до средњег нивоа по темама које су наведене у методским јединицама, као и познавање граматике на овом нивоу.			
Исход предмета			
Након успешно савладаног предмета студент ће бити у стању да: демонстрира знање страног језика кроз конкретну примену у пословној комуникацији, демонстрира разумевање стручне терминологије која ће им помоћи у обављању конкретних активности које их очекују у будућем раду.			
Садржај предмета			
<i>Теоријска настава</i>			
Пословни бонтон, телефонирање и заказивање састанка, Држање састанка, Планирање пословног путовања и одседање у хотелу, Пословна кореспонденција, Врсте компанија и врсте запошљавања, Организационе структуре и департмани, Интервју и писање биографије, Решавање проблема и жалбе, Типови банкарства и банкарски производи, Осигурање и врсте осигурања, Електронско пословање Стили менаџерства и тимбилдинг.			
<i>Практична настава</i>			
Конверзација у вези са темом и граматичка вежбања Симулација ситуације и увежбавање лексичке грађе конверзацијом у паровима; Увежбавање усмене презентације информација на задату тему Граматичка вежбања из области времена, условних реченица и употребе пасива.			
Литература			
<ul style="list-style-type: none"> • Adrian Pilbeam, Nina O'Driscoll, Logistics Management Pearson Longman. 2010. • Chapman R, Oxford Business English Skills English for Emails. Oxford University Press, 2007. • David Gordon Smith, Oxford Business English, English for Telephoning, Oxford University Press, 2007. • Elena Marco Fabré, Santiago Remacha Esteras, Professional English in Use: ICT: Intermediate to Advanced ; [for Computers and the Internet] Cambridge University Press, 2007. • Ian MacKenzie, Professional English in Use: Finance Cambridge Press, 2006. • Mckeown, Ros Wright Professional, English in Use Management Cambridge University Press, 2011. • Michael Duckworth, Essential Business Grammar and Practice (elementary to pre intermediate), Oxford University Press, 2003. • Richey, Bonamy, English for Banking and Finance, Volume 1,2 Oxford University Press, 2011. • Thomson K. Oxford Business English Skills English for Meetings. Oxford University Press, 2007. 			
Број часова активне наставе	Теоријска настава: 30		Практична настава: 30
Методе извођења наставе			
Предавања; вежбе, симулације задатих ситуација, хибридна настава			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	Поена	Завршни испит	Поена
активност у току предавања	5	писмени испит	/
практична настава	5	усмени испит	45
колоквијум 1	30	
колоквијум 2	/		
семинар-и	15		