ОДСЕК ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА ЛЕСКОВАЦ

Академија струковних студија Јужна Србија

# ИНФОРМАТОР ЗА УПИС НА ОСНОВНЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ



# САДРЖАЈ


01 ПОЗДРАВНА РЕЧ РУКОВОДИОЦА

02 О НАМА

03 ЗАШТО УПИСАТИ

04 СТУДИЈСКИ ПРОГРАМИ

05 ОСНОВНЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ

06 ПРАКТИЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ СТУДЕНАТА

07 КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ СТУДЕНАТА

08 САРАДЊА

09 СТУДЕНТСКИ СТАНДАРД

10 КАКО УПИСАТИ




# ПОЗДРАВНА РЕЧ РУКОВОДИОЦА

## Драги студенти,

Добро дошли на Одсек Висока пословна школа Лесковац!

Студираћете на акредитованим студијским програмима, усаглашеним са савременим европским и светским тенденцијама и потребама привреде и јавних институција. Студирањем стичете знања, способности и вештине, које ће вам помоћи да остварите успешну каријеру на пољу економије. Нова школска зграда, изграђена по европским стандардима, са добро опремљеном библиотеком, савременим кабинетом за информатику, и учионицама са свим могућностима за савремено држање наставе, учиниће вам студирање интересантним и удобним. За успешно студирање неопходно је да редовно присуствујете часовима предавања и вежби, учите свакодневно и благовремено извршавате своје предиспитне обавезе (тестови, колоквијуми, семинарски радови). Сва потребна литература за спремање испита и писање семинарских радова, доступна вам је у библиотеци школе. За запослене студенте, који нису у могућности да присуствују настави, организован је туторски рад. Једном месечно се одржавају састанци са туторима, чији је задатак да помажу студентима у реализовању њихових обавеза и решевању евентуалних проблема. У току студирања обавезни сте да обавите стручну праксу. У зависности од успеха оствареног у току студирања и квалтета рада показаног приликом обављања стручне праксе, Школа даје успешним студентима препоруке које могу бити врло значајне приликом запошљавања. Наставници и сарадници у настави су вам на располагању за сву додатну помоћ, приликом студирања. Ако имате било каквих проблема током студија не оклевајте да нам се обратите. Такође, ако сте заинтересовани да даље наставите са усавршавањем, имаћете могућност да у нашој школи завршите специјалистичке или мастер студије, или да на одговарајућим образовним установама у земљи и иностранству наставите студирање.

Желим вам успешну школску годину и ефикасно студирање!



ДР МИЛЕНА МАРЈАНОВИЋ, ПРОФЕСОР
РУКОВОДИЛАЦ, ОДСЕК ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА ЛЕСКОВЦ



# О НАМА

Школа је као независна институција почела са радом 25. јануара 1976. године као Виша школа за образовање радника трговинске и угоститељске струке. Школа је променила назив 1981 .године у Виша школа усмереног образовања „Светозар Марковић“, а од 3. јула 1987. године, по основу решења Министарства просвете о испуњености услова за остварење плана и програма студија, школа прераста у Вишу економску школу.
Одлуком Владе РС о оснивању Академије струковних студија Јужна Србија, Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу почиње да ради у оквиру Академије под називом Одсек Висока пословна школа Лесковац.

---

Изражење промене у школи почињу почетком 2006. године, преласком на нови Болоњски процес рада у оквиру кога је школа почела рад на акредитацији нових студијских програма и модернизацији техничко технолошких услова за одвијање наставе, чиме су предавања постала модернизована и прилагођена Болоњском процесу рада. Циљ је био да свим студентима, а поготову оним који долазе са стране, буду знатно побољшани услови студирања, и пруже све потребне информације везане за процес студирања и активности школе.
Од школске 2005/2006 фокус Школе је усмерен на комплетно прилагођавање студијских програма као и израду пројекта „Школа за будућност“, у оквиру кога је планирана изградња нове зграде школе. Поред ових активности, интезивирана је међународна сарадња са образовним институцијама из Норвешке, Словеније, Грчке и Македоније.

Главни пројекат школе „Евалуација и унапређење образовног процеса на Вишој економској школи у Лесковцу - Школа за будућност“, обухватао је евалуацију студијских програма Више економске школе у Лесковцу и њихово усклађивање са савременим тенденцијама у европском образовању и обезбеђење просторно техничких услова а све у складу са принципима Болоњске декларације. Сарадња је реализована са Владом Краљевине Норвешке и Министарством просвете и науке Републике Србије и локалном самоуправом.

Пројекат се односио на усавршавање студијских програма и обезбеђивање просторно техничких услова, а намењен је потребама високог школства на подручју јужне и југоисточне Србије. Школа је својим карактеристикама требала да задовољи потребе савременог образовања.

Успешна реализација пројекта „Евалуација и унапређење образовног процеса на Вишој економској школи у Лесковцу - Школа за будућност“ завршила се изградњом нове школске зграде Високе пословне школе струковних студија која је омогућила:
·школовање већег броја студената;
·задржавање младих стручњака у региону;
·укључивање етничких група у процес високог образовања;
·привлачење већег броја студената из околних земаља у региону;
·образовање студената по модерним студијским програмима;
·оспособљавање стручњака који ће се активно укључити у локалне и европске институције и имати значајну улогу у процесима регионалних и европских интеграција;
·стварање младих стручњака који су спремни за укључивање у локалне и европске институције и преузимање активне улоге у програмима.

Нова школска зграда је омогућила студирање у матичном региону под много повољнијим финансијским условима у односу на велике регионалне и универзитетске центре, повећала је задржавање студената у региону, омогућила прилив већег броја студената из околних округа, адекватније образовање студената, што је побољшало њихово активно укључивање у локалне привредне и ванпривредне организације и институције. Као још једна позитивна страна је повећање економског потенцијала целог региона.



# О НАМА

Две независне иностране високошколске институције су позитивно оцениле нове студијске програме, док су представници норвешког Министарства просвете, истраживања и вера и норвешког Министарства финансија позитивно оценили одвијање образовног процеса. Већина сугестија и препорука норвешког партнера је имплементирана у нове курикулуме студијских програма.

Године 2007. Школа је акредитована под називом Висока пословна школа струковних студија у Лесковцу. Постављени су следећи задаци:
·обезбеђење квалитетног образовања базираног на савременим студијским програмима, у складу са тенденцијама у европском образовању, као и активно учешће у регионалном социо-економском развоју кроз образовну и издавачку делатност,
·перманентно иновирање и хармонизација студијских програма са одговарајућим студијским програмима у Европи и свету на бази самоевалуације;
·перманентно унапређење образовног процеса базирано на повећању компетенција наставника и сарадника и употреби савремених наставно-техничких средстава и софтверских симулација;
·продубљивање регионалне и међународне сарадње са привредним и образовним организацијама и институцијама путем организовања семинара, симпозијума, конференција и научно-стручних скупова;
·активна подршка регионалном социо-економском развоју путем учешћа у домаћим и иностраним пројектима регионалног социо-економског развоја.

Школа организује и изводи студије првог степена (основне струковне студије), у оквиру три студијска програма у области друштвено хуманистичких наука, и то:
-Финансије и банкарство
-Менаџмент у бизнису
-Туризам и угоститељство
као и специјалистичке студије у оквиру студијског програма Пословна економија и менаџмент.

У 2015. години Школа је акредитовала студијски програм у пољу техничко-технолошких наука, Менаџмент технологије хране и гастрономије.

Образовање студената обухвата стручну праксу као и учешће у изради студија и пројеката везаних за регионални развој. Студенти и наставници Високе пословне школе у Лесковцу реализовали су већи број пројеката и студија у вези са регионалним социо-економским развојем. Поред тога, наставници и студенти Високе пословне школе у Лесковцу имају могућност непрестаног стручног усавршавања путем учешћа на домаћим и међународним семинарима, симпозијумима, научно-стручним скуповима и сајмовима.

Студенти се кроз интерактиван и креативан рад са менторима упознају са правилима функционисања тржишне економије, како би схватили улогу својих активности у повећању економског благостања и нивоа животног стандарда. Стицање основних теоријских знања о пословном одлучивању, планирању пословних активности, управљању и организацији пословања помаже студентима да развију предузетнички начин размишљања и да усвоје одређене вештине. Обављање стручне праксе у великом броју јавних установа и привредних субјеката у земљи и иностранству има за циљ да учини изложену материју занимљивијом и да олакша њено усвајање. Овакав приступ у раду има за циљ подстицање самоиницијативе, инвентивности, тимског рада и такмичарског духа код студената.

На овај начин, отварамо један нови хоризонт у животу и раду студената који ће им омогућити да виде самозапошљавање, нове пословне идеје, коришћење добрих пословних прилика као потенцијалне изворе бољитка у будућности. Такође, усмеравање студената ка самосталном креирању нових пословних подухвата и нових радних места, умањиће оптерећење, које данас имају друштвене и државне институције и организације, у решавању проблема незапослености у Србији и њихово усклађивање са савременим тенденцијама у европском образовању, а све у складу са принципима Болоњске декларације.



# НАЈБОЉИ НАЧИН ДА ПРЕДВИДИТЕ СВОЈУ БУДУЋНОСТ ЈЕ ДА ЈЕ КРЕИРАТЕ

АБРАХАМ ЛИНКОЛН

# ЗАШТО УПИСАТИ ОДСЕК ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА



Одсек Висока пословна школа  Лесковац је државна акредитована школа са дугогодишњом традицијом, која гради своју политику на што јачем повезивању са другим високошколским институцијама, у земљи и иностранству, желећи да на тај начин својим студентима омогући што квалитетније и потпуније образовање. На овај начин школа кроз искуство других академских институција усавршава своје студијске програме.

Студирање на овом одсеку пружа вам могућност:

- Образовања по модерним студијским програмима и по европским стандардима;
- Комбиновања теоријске наставе са практичним радом, вежбама и стручном праксом;
- Учешће у програмима мобилности
- Оспособљавања за активно укључивање у локалне, националне и европске институције и преузимање активне улоге у програмима регионалног социо–економског развоја и процесима европских интеграција.
- Обављања стручне праксе у институцијама локалне самоуправе, привредним субјектима у земљи
- Практично оспособљавање у земљи и иностранству
- Студирања по приступачним ценама у најсавременијим просторно-техничким условима;
- Наставка школовања на специјалистичким и мастер струковним студијама
- Планирање и вођење каријере током студија уз помоћ Каријерног центра Одсека
- Повезивање са послодавцима и пружање могућности запошљавања током студирања
- Развијање професионалних и меких вештина неопходних за укључивање у тржиште рада




# ПРАВО ОБРАЗОВАЊЕ НИЈЕ ГОМИЛАЊЕ ЗНАЊА, ВЕЋ ПОСТЕПЕНО БУЂЕЊЕ СВЕСТИ

АЛБЕРТ АЈНШТАЈН

# СТУДИЈСКИ ПРОГРАМИ

## ОСНОВНЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ (ОСС)

Одсек Висока пословна школа Лесковац на основним студијама, будућим студентима нуди упис на један од пет студијских програма:

- финансије, рачноводство и банкарство са два модула ( модул финансије и рачуноводство и модул финансије, банкарство и осигурање);
- менаџмент у бизнису;
- пословна информатика и е бизнис;
- туризам и угоститељство;
- менаџмент технологије хране и гастрономије.





## СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ (ССС)

У поступку акредитације

Након завршених основних студија студенти Одсека као и студенти са других високошколских институција могу уписати специјалистичке студије на један од два студијска програма:

- дигитални маркетинг и е-трговина;
- менаџмент технологије хране и гастрономије.

## МАСТЕР СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ (МСС)

Студенти такође могу наставити своје образовање и уписати мастер струковне студије на студијском смеру Пословна економија и е-бизнис са два модула. Студенти могу бирати између следећих модула: модул менаџмент е бизниса и модула менаџмент е-туризма и хотелијерства



**Студијски програм: Финансије, рачуноводство и банкарство**

**Модул: Финансије и рачуноводство**

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни економиста за финансије и рачуноводство**

## Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног модула Финансије и рачуноводство, студент ће бити способан да:

- Изврши анализу пословања предузећа у целини и његових појединих делова;
- Критички анализира стратегију финансијских институција;
- Изврши детаљну финансијску анализу путем анализе профитабилности, ликвидности и солвентности, анализе инвестиционих одлука, финансијских опција, финансијских извештаја и завршног рачуна, као и ревизију финансијских извештаја;
- Демонстрира познавање књиговодствене методологије, контног оквира, законских прописа и међународних рачуноводствених стандарда;
- Интерпретира рачуноводствене извештаје, организује рачуноводствени систем и креира рачуноводствене информације на различитим нивоима менаџмента за доношење пословних одлука;
- Обавља послове управљања обртним средствима, изврши процену пословних перформанси и пројекцију финансијских потреба.

## Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

Завршетком студија на модулу Финансије и рачуноводство, студенти могу обављати:

- Послове у рачуноводственим и финансијским службама, у јавним установама и приватном сектору;
- Послове интерне ревизије у малим и средњим предузећима;
- Послове у финансијском сектору (књиговодственим агенцијама, здравственим, инвестиционим и пензионим фондовима, као и банкама);
- Послове везане за покретање сопственог бизниса.

**Студијски програм: Финансије, рачуноводство и банкарство**

**Модул: Финансије, банкарство и осигурање**

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни економиста за финансије, банкарство и осигурање**

## Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног модула Финансије, банкарство и осигурање, студент ће бити способан да:

- Критички проучи кључне проблеме у области финансија, рачуноводства, банкарства и осигурања;
- Користи савремену информациону технологију у пословне сврхе;
- Изврши анализу пословања предузећа у целини и његових појединих делова;
- Демонстрира познавање књиговодствене методологије, контног оквира, законских прописа и међународних рачуноводствених стандарда;
- Критички анализира стратегију финансијских институција;
- Изврши кредитну анализу;
- Схвати принципе и типове осигурања као одговор на могуће ризике.

## Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

Завршетком студија на модулу Финансије, банкарство и осигурање, студенти могу обављати:

- Послове у финансијском сектору (банкама, здравственим, инвестиционим и пензионим фондовима);
- Послове у рачуноводственим и финансијским службама у јавним установама и приватном сектору;
- Послове у осигуравајућим друштвима, брокерско-дилерским друштвима и на финансијским и робним берзама;
- Послове везане за покретање сопственог бизниса.

# Студијски програм: Финансије, рачуноводство и банкарство

## КУРИКУЛМ

| Финансије, рачуноводство и банкарство | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ПРВА ГОДИНА** | | Семестар 1 | | Семестар 2 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 1ФАБ-ИТ | Информационе технологије | 2 | 3 | | | 7 | СА |
| 1ФАБ--БСТ | Пословна статистика | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 1ФАБ-АЦЦ | Основе рачуноводства | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 1ФАБ-МАТ | Математика | | | 2 | 2 | 6 | АО |
| 1ФАБ-БУЕ | Пословна економија | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| 1ФАБ-БАЕ | Основе економије | | | 2 | 2 | 5 | АО |
| 1ФАБ-ИИФ | Увод у финансије | | | 2 | 1 | 4 | АО |
| 1ФАБ-ПП | Стручна пракса (прва година) | | | | | 4 | СА |
| | **Изборни блок 1а (бирају се два)** | | | | | | |
| 1ФАБ-СОЦ | Социологија | 2 | 2 | | | 5 | АО |
| 1ФАБ-БЦЕ | Пословна култура и етика | 2 | 2 | | | 5 | АО |
| 1ФАБ-ФЛЕСК | Енглески језик - почетни курс | 2 | 2 | | | 5 | АО |
| 1ФАБ-ЦХТ | Културно наслеђе | 2 | 2 | | | 5 | АО |
| | **Изборни блок 1б (бира се један)** | | | | | | |
| 1ФАБ-ФЛЕ1 | Пословни енглески језик 1 | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| 1ФАБ-ФЛФ1 | Пословни француски језик 1 | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| **ДРУГА ГОДИНА** | | Семестар 3 | | Семестар 4 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 2ФАБ-БМГ | Основе менаџмента | 2 | 2 | | | 5 | СС |
| 2ФАБ-БНК | Банкарство | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2ФАБ-БЛ | Пословно право | | | 2 | 0 | 3 | СС |
| 2ФАБ-БМА | Основе маркетинга | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| 2ФАБ-БО | Основе организације | | | 2 | 2 | 5 | СС |
| 2ФАБ-ФАЦ | Финансијско рачуноводство и биланс | | | 2 | 3 | 7 | СА |
| 2ФАБ-ПП | Стручна пракса (друга година) | | | | | 3 | СА |
| | **Изборни блок 2а (бира се један)** | | | | | | |
| 2ФАБ-ФЛЕ2 | Пословни енглески језик 2 | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 2ФАБ-ФЛФ2 | Пословни француски језик 2 | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| | **Изборни блок 2б (бира се један)** | | | | | | |
| 2ФАБ-АМ | Агроменаџмент | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2ФАБ-ЕТН | Предузетништво | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| | **Изборни блок 2ц (бира се један)** | | | | | | |
| 2ФАБ-БП | Пословно планирање | | | 2 | 3 | 7 | СА |
| 2ФАБ-ФБМ | Управљање породичним бизнисом | | | 2 | 3 | 7 | СА |
| | **Модул финансије и рачуноводство** | | | | | | |
| 2ФАБ-ФФЕ | Финансијско и девизно пословање | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| | **Модул финансије и банкарство** | | | | | | |
| 2ФАБ-ИНС | Осигурање | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| **ТРЕЋА ГОДИНА** | | Семестар 5 | | Семестар 6 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 3ФАБ-ФМГ | Финансијски менаџмент | 3 | 2 | | | 6 | СС |
| 3ФАБ-ПМГ | Пројектни менаџмент | | | 2 | 2 | 5 | СС |
| 3ФАБ-СМГ | Стратегијски менаџмент | | | 3 | 2 | 6 | СС |
| 3ФАБ-ПП | Стручна пракса (трећа година) | | | | | 3 | СА |
| 3ФАБ-ФПР | Завршни рад | | | | | 8 | СА |
| | **Изборни блок 3а (бира се један)** | | | | | | |
| 3ФАБ-ХРМ | Менаџмент људских ресурса | 2 | 2 | | | 5 | СС |
| 3ФАБ-ИМГ | Менаџмент иновација | 2 | 2 | | | 5 | СС |
| | **Изборни блок 3б (бира се један)** | | | | | | |
| 3ФАБ-БУА | Анализа пословања | | | 2 | 3 | 5 | СА |
| 3ФАБ-КМГ | Менаџмент знања | | | 2 | 3 | 5 | СА |
| | **Модул финансије и рачуноводство** | | | | | | |
| 3ФАБ-АИС | Рачуноводствени информациони систем | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| 3ФАБ-ЕБ | Електронско пословање | 2 | 1+1 | | | 5 | СА |
| 3ФАБ-ФРА | Анализа финансијских извештаја | | | 3 | 2 | 6 | СА |
| 3ФАБ-ФЦР | Финансијска контрола и ревизија | | | 2 | 3 | 7 | СА |
| | **Модул финансије и банкарство** | | | | | | |
| 3ФАБ-РМГ | Управљање ризиком | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 3ФАБ-СЕ | Финансијске берзе | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| 3ФАБ-ФМ | Финансијска тржишта | | | 3 | 2 | 6 | СА |
| 3ФАБ-ЕБТ | Електронско банкарство и платни промет | | | 2 | 3 | 6 | СА |

**Студијски програм: Менаџмент у бизнису**

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни менаџер**

## Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног студијског програма Менаџмент бизниса и логистике, студент ће бити способан да:

- Учествује у тиму који осмишљава, управља и реализује пројектни задатак;
- Користи савремену информациону технологију у пословне сврхе;
- Демонстрира разумевање финансијске функције и способност доношења одлука;
- Развије практичне моделе и стратегије базиране на савременој теорији и пракси;
- Опише и квантификује ризике, припреми концизан и тачан извештај о управљању ризиком и примени релевантне технике за управљање ризиком;
- Примени теоријска и практична знања за процену логистичких система, њихово унапређење и обликовање оптималног логистичког система

## Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

По завршетку студијског програма Менаџмент бизниса и логистике, студенти могу обављати:

- Руководеће послове у свим предузећима;
- Руководеће послове у трговини и великим трговинским ланцима;
- Послове у дистрибуцији, производњи, транспортним и шпедитерским фирмама, складиштима, консултантским кућама, у банкама, болницама, државним установама и службама;
- Послове лица које сублимира послове функција финансија, трговине и маркетинга у малим и средњим предузећима;
- Послове из области менаџмента људских ресурса;
- Послове везане за покретање сопственог бизниса.

# Студијски програм: Менаџмент у бизнису

## КУРИКУЛМ

**Менаџмент у бизнису**

| ПРВА ГОДИНА | Семестар 1 | | Семестар 2 | | ЕСПБ | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | **П** | **В** | **П** | **В** | | |
| Информатика | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Социологија | 2 | 2 | | | 6 | АО |
| Основе рачуноводства | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Пословна економија | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Основе економије | 2 | 2 | | | 6 | АО |
| Основе маркетинга | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Стручна пракса | | | | | 1 | СА |
| Увод у финансије | | | 2 | 2 | 6 | АО |
| **Изборни блок 1а (бира се један)** | | | | | | |
| Пословна статистика | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| Пословна математика | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| **Изборни блок 1б (бира се један)** | | | | | | |
| Пословна култура и етика | 3 | 3 | | | 8 | АО |
| Енглески језик - почетни курс | 3 | 3 | | | 8 | АО |
| | | | | | | |
| **Изборни блок 1в (бира се један)** | | | | | | |
| Пословни енглески језик 1 | 1 | 1 | | | 3 | СА |
| Пословни француски језик 1 | 1 | 1 | | | 3 | СА |
| | 10 | 10 | 10 | 10 | 60 | |
| **ДРУГА ГОДИНА** | **Семестар 3** | | **Семестар 4** | | **ЕСПБ** | |
| **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | **П** | **В** | **П** | **В** | | |
| Основе менаџмента | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| Предузетнички менаџмент | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| Агроменаџмент | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| Пословно право | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Основи организације | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| Трговински менаџменет | 2 | 0+2 | | | 6 | СА |
| Менаџмент продаје | | | 2 | 3 | 7 | СА |
| Стручна пракса | | | | | 1 | СА |
| Истраживање тржишта | | | 3 | 2 | 7 | СА |
| **Изборни блок 2а (бира се један)** | | | | | | |
| Пословни енглески језик 2 | | | 1 | 1 | 3 | СА |
| Пословни француски језик 2 | | | 1 | 1 | 3 | СА |
| **Изборни блок 2б (бира се један)** | | | | | | |
| Предузетништво | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| Менаџмент људских ресурса | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| | 10 | 10 | 10 | 10 | 60 | |
| **ТРЕЋА ГОДИНА** | **Семестар 5** | | **Семестар 6** | | **ЕСПБ** | |
| **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | **П** | **В** | **П** | **В** | | |
| Финансијски менаџмент | 3 | 2 | | | 7 | СС |
| Пројектни менаџмент | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| Спољнотрговинско пословање | | | 2 | 3 | 6 | СС |
| Економика међународног транспорта и шпедиције | | | 3 | 2 | 7 | СА |
| Пројектни менаџмент - практикум (case study) | 0 | 2 | | | 2 | СА |
| Пословна логистика | | | 3 | 2 | 7 | СС |
| Стратегијски менаџмент | | | 3 | 2 | 7 | СС |
| Стручна пракса (трећа година) | | | | | 1 | СА |
| Предмет завршног рада | | | | | 2 | СА |
| Завршни рад | | | | | 1 | СА |
| **Изборни блок 3а (бира се један)** | | | | | | |
| Маркетинг ИС | 2 | 1 | | | 4 | СА |
| Менаџмент ИС | 2 | 1 | | | 4 | СА |
| **Изборни блок 3б (бира се један)** | | | | | | |
| Електронско пословање | 2 | 1+1 | | | 6 | СА |
| Управљање ризиком | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| **Изборни блок 3в (бира се један)** | | | | | | |
| Организационо понашање | 2 | 1 | | | 4 | СА |
| Локални економски развој | 2 | 1 | | | 4 | СА |
| | 11 | 10 | 11 | 9 | 60 | |



## Студијски програм: Пословна информатика и е-бизнис

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни пословни информатичар**

### Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног студијског програма Пословна информатика и е-бизнис, студент постаје информатичар и економиста, јер поред знања из области информационе и комуникационе технологије, стиче знања из пословне економије, финансија и менаџмента, чиме је оспособљен да:

- Користи савремене информационе и комуникационе технологије;
- Изабере одговарајуће методе, алате и методологије у реализацији конкретних информатичких задатака;
- Препозна проблеме, изврши детаљну анализу и примени адекватну методологију за решавање проблема у области пословне информатике и е-бизниса;
- Управља, руководи, пројектује и стратешки планира информационе системе;
- Прикупља релевантне податке и врши њихову анализу у циљу доношења одлука у области пословне информатике;
- Пројектује и администрира базе података;
- Развија апликативно софтверско решење у одабраном програмском окружењу.

### Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

По завршетку студијског програма Пословна информатика и е-бизнис, студенти могу обављати:

- Послове из области информатике у свим организацијама;
- Менаџерске послове у субјектима из области пословне информатике и е-бизниса;
- Послове информатичке подршке у малим и средњим предузећима и установама у којима информатика има важну улогу;
- Послове у области е-трговине, е-банкарства, интернет маркетинга;
- Послове управљања пројектима у области пословне информатике и е-бизниса;
- Послове везане за покретање сопственог е-бизниса.

**Студијски програм:** **Пословна информатика и е-бизнис**

# КУРИКУЛМ

| Пословна информатика и е-бизнис | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **ПРВА ГОДИНА** | Семестар 1 | | Семестар 2 | | ЕСПБ |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | |
| БИН-ИТ | Информационе технологије | 2 | 3 | | | 7 |
| БИН--БСТ | Пословна статистика | 2 | 2 | | | 6 |
| БИН-АЦЦ | Основе рачуноводства | 2 | 2 | | | 6 |
| БИН-МАТ | Математика | | | 2 | 2 | 6 |
| БИН-БУЕ | Пословна економија | | | 2 | 2 | 6 |
| БИН-БАЕ | Основе економије | | | 2 | 2 | 5 |
| БИН-ИИФ | Увод у финансије | | | 2 | 1 | 4 |
| БИН-ПП | Стручна пракса (прва година) | | | | | 4 |
| | **Изборни блок 1а (бирају се два)** | | | | | |
| БИН-СОЦ | Социологија | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-БЦЕ | Пословна култура и етика | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ФЛЕСК | Енглески језик - почетни курс | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ЦХТ | Културно наслеђе | 2 | 2 | | | 5 |
| | **Изборни блок 1б (бира се један)** | | | | | |
| БИН-ФЛЕ1 | Пословни енглески језик 1 | | | 2 | 2 | 6 |
| БИН-ФЛФ1 | Пословни француски језик 1 | | | 2 | 2 | 6 |
| | **ДРУГА ГОДИНА** | Семестар 3 | | Семестар 4 | | ЕСПБ |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | |
| БИН-БМГ | Основе менаџмента | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ХРМ | Менаџмент људских ресурса | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ПРГ | Програмирање | 2 | 2 | | | 6 |
| БИН-БЛ | Пословно право | | | 2 | 0 | 3 |
| БИН-БМА | Основе маркетинга | | | 2 | 2 | 6 |
| БИН-БО | Основе организације | | | 2 | 2 | 5 |
| БИН-СДМ | Методе развоја софтвера | | | 2 | 3 | 7 |
| БИН-ДБА | Базе података | | | 2 | 3 | 7 |
| БИН-ПП | Стручна пракса (друга година) | | | | | 4 |
| | **Изборни блок 2а (бира се један)** | | | | | |
| БИН-БЛЕ2 | Пословни енглески језик 2 | 2 | 2 | | | 6 |
| БИН-БЛЕ2 | Пословни француски језик 2 | 2 | 2 | | | 6 |
| | **Изборни блок 2б (бира се један)** | | | | | |
| БИН-ЕТН | Предузетништво | 2 | 2 | | | 6 |
| БИН-РМГ | Управљање ризиком | 2 | 2 | | | 6 |
| | **ТРЕЋА ГОДИНА** | Семестар 5 | | Семестар 6 | | ЕСПБ |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | |
| БИН-ФМГ | Финансијски менаџмент | 3 | 2 | | | 6 |
| БИН-БДА | Развој пословних апликација | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ЕБ | Електронско пословање | 2 | 1+1 | | | 5 |
| БИН-ДБП | Пројектовање база података | 2 | 2 | | | 5 |
| БИН-ИАД | Развој интернет апликација | | | 2 | 3 | 6 |
| БИН-СМГ | Стратегијски менаџмент | | | 3 | 2 | 6 |
| БИН-ЕБТ | Електронско банкарство и платни промет | | | 2 | 3 | 6 |
| БИН-ФРА | Анализа финансијских извештаја | | | 3 | 2 | 6 |
| БИН-ПП | Стручна пракса (трећа година) | | | | | 3 |
| БИН-ФПР | Завршни рад | | | | | 8 |
| | **Изборни блок 3 (бира се један)** | | | | | |
| БИН-МИС | Маркетинг ИС | 1 | 2 | | | 4 |
| БИН-ИСМ | Менаџмент ИС | 1 | 2 | | | 4 |



## Студијски програм: Туризам и угоститељство

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни економиста за туризам и угоститељство**

### Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног студијског програма Туризам и угоститељство, студент ће бити способан да:

- Демонстрира разумевање значаја очувања животне средине;
- Изврши SWOT анализу туристичке дестинације и организује рад у туристичким агенцијама;
- Правилно утврди нутритивну вредност намирница;
- Планира развој руралног туризма и сеоских подручја;
- Изабере стратегије комуницирања у туризму и практично примени комуникациони микс у туристичким организацијама;
- Примени различите облике промоције у туристичким организацијама, промоције туристичких фестивала, атракција, посебних догађаја;
- Примени стандарде ISO 9000 и ISO 14001 у туристичким услугама;

### Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

По завршетку студијског програма Туризам и угоститељство, студенти могу обављати:

- Менаџерске послове у туризму и угоститељству;
- Пословне операције у туристичким агенцијама и туристичким организацијама;
- Активности у процесу планирања, организовања, вођења и контроле у туристичким и угоститељским предузећима (хотелима, ресторанима);
- Послове пратилаца туристичких група и промотивне активности у туризму и угоститељству;
- Комуникацију на страним језицима у туризму и угоститељству.
- Захваљујући изборним предметима из области гастрономије, студенти стичу знања и за бављење пословима у вези гастрономског туризма.

# Студијски програм: Туризам и угоститељство

## КУРИКУЛМ

**Туризам и угоститељство**

| Шифра предмета | ПРВА ГОДИНА | Семестар 1 | | Семестар 2 | | ЕСПБ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ | П | В | П | В | | |
| 1ТУ-БАЕ | Основе економије | 2 | 2 | | | 5 | А |
| 1ТУ- ЦХТ | Културно наслеђе | 2 | 2 | | | 5 | А |
| 1ТУ-АЦБ | Основе рачуноводства | | | 2 | 2 | 6 | С |
| 1ТУ-БУЕ | Пословна економија | | | 2 | 2 | 6 | С |
| 1ТУ-ИНФ | Информатика | | | 2 | 2 | 5 | А |
| 1ТУ-БОТ | Основи туризма | | | 2 | 2 | 6 | С |
| 2ТУ-ТУГ | Туристичка географија | | | 2 | 2 | 6 | С |
| 1ТУ-ПП | Стручна пракса (прва година) | | | | | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 1** | | | | | | |
| 1ТУ-МАТ | Пословна математика | 2 | 2 | | | 6 | С |
| 1ТУ-БСТ | Пословна статистика | 2 | 2 | | | 6 | С |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 2** | | | | | | |
| 1ТУ-ФЛЕ1 | Страни језик - Енглески 1 у туризму и угоститељству | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 1ТУ-ФЛФ1 | Страни језик - француски 1 у туризму и угоститељству | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 3** | | | | | | |
| 1ТУ-СОЦ | Социологија | 2 | 2 | | | 5 | А |
| 1ТУ-БЦЕ | Пословна култура и етика | 2 | 2 | | | 5 | А |
| Шифра предмета | **ДРУГА ГОДИНА** | Семестар 3 | | Семестар 4 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 2ТУ-БМГ | Основе менаџмента | 2 | 2 | | | 5 | С |
| 1ТУ-БМА | Основе маркетинга | | | 2 | 2 | 6 | С |
| 2ТУ-КМХ | Менаџмент квалитета у туризму и угоститељству | | | 1 | 1 | 3 | С |
| 2ТУ-БЛ | Пословно право | | | 2 | 0 | 3 | С |
| 2ТУ-СФТ | Селективни облици туризма | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2ТУ-ИНТ | Осигурање у туризму | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2ТУ-ТОФ | Технологија животних намирница | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2ТУ-ИСТ | Информациони системи у туризму | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| 2ТУ-ПП | Стручна пракса (друга година) | | | | | 3 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 4** | | | | | | |
| 2ТУ-ТРМ | Трговински менаџмент | 2 | 0+2 | | | 6 | СА |
| 2ТУ-ЕТН | Предузетништво | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 5** | | | | | | |
| 2ТУ-ФЛЕ2 | Страни језик - Енглески 2 у туризму и угоститељству | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| 2ТУ-ФЛФ2 | Страни језик - француски 2 у туризму и угоститељству | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 6** | | | | | | |
| 2ТУ-ОБХ | Организационо понашање | | | 2 | 1 | 4 | СА |
| 2ТУ-БОГ | Основи гастрономије | | | 2 | 0+1 | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 7** | | | | | | |
| 2ТУ-СХИ | Услуге у угоститељству | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| 2ТУ-НГА | Креативна гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| Шифра предмета | **ТРЕЋА ГОДИНА** | Семестар 5 | | Семестар 6 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 3ТУ-ЕМГ | Еколошки менаџмент и одрживи развој | | | 2 | 2 | 5 | С |
| 3ТУ-АГТ | Агенцијско пословање | 3 | 0+3 | | | 7 | СА |
| 3ТУ-ФМГ | Финансијски менаџмент | 3 | 2 | | | 6 | С |
| 3ТУ-МТХ | Менаџмент туристичких и угоститељских предузећа | 2 | 1 | | | 4 | С |
| 3ТУ-МТД | Менаџмент туристичких дестинација | | | 2 | 1 | 4 | СА |
| 3ТУ-ТРС | Туристичке регије Србије | | | 2 | 1 | 4 | С |
| 3ТУ-СТМ | Стратегијски менаџмент | | | 3 | 2 | 6 | С |
| 3ТУ-ПП | Стручна пракса (трећа година) | | | | | 3 | СА |
| 3ТУ-ФПР | Предмет завршног рада | | | | | 4 | СА |
| | Завршни рад | | | | | 6 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 8** | | | | | | |
| 3ТУ-ФЛЕ3 | Страни језик - Енглески 3 у туризму и угоститељству | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| 3ТУ-ФЛФ3 | Страни језик - француски 3 у туризму и угоститељству | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 9** | | | | | | |
| 3ТУ-ФЛЕСК | Страни језик почетни курс - Енглески | 1 | 2 | | | 3 | А |
| 3ТУ-ЕЛИЦ | Енглески језик за међународну комуникацију | 1 | 2 | | | 3 | А |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 10** | | | | | | |
| 3ТУ-ИНГ | Међународна гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| 3ТУ-ЦЦ | Национална гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |

**Студијски програм: Менаџмент технологије хране и гастрономије**

**Стечено звање након завршетка студија: Струковни инжењер менаџмента технологије хране и гастронимије**

## Које компетенције ће студент стећи на овом модулу?

Након успешно савладаног студијског програма Менаџмент технологије хране и гастрономије, студент постаје инжењер, менаџер, технолог, и коначно, гастроном са широким спектром занимања и биће оспособљен за обављање:

- Послова набавке, пријема и складиштења сировина за производњу хране, као и послова производње и пласмана гастрономских производа;
- Послова планирања, организовања, вођења и контроле извршења задатака у кухињама;
- Послова везаних за покретање сопственог бизниса у области технологије хране и гастрономије;
- Послова везаних за осмишљавање пројеката у области технологије хране и гастрономије;
- Послова везаних за примену стандарда и система квалитета у прехрамбеној производњи, као и метода које се користе за контролу квалитета намирница.

## Које послове студент може да обавља након завршетка студија?

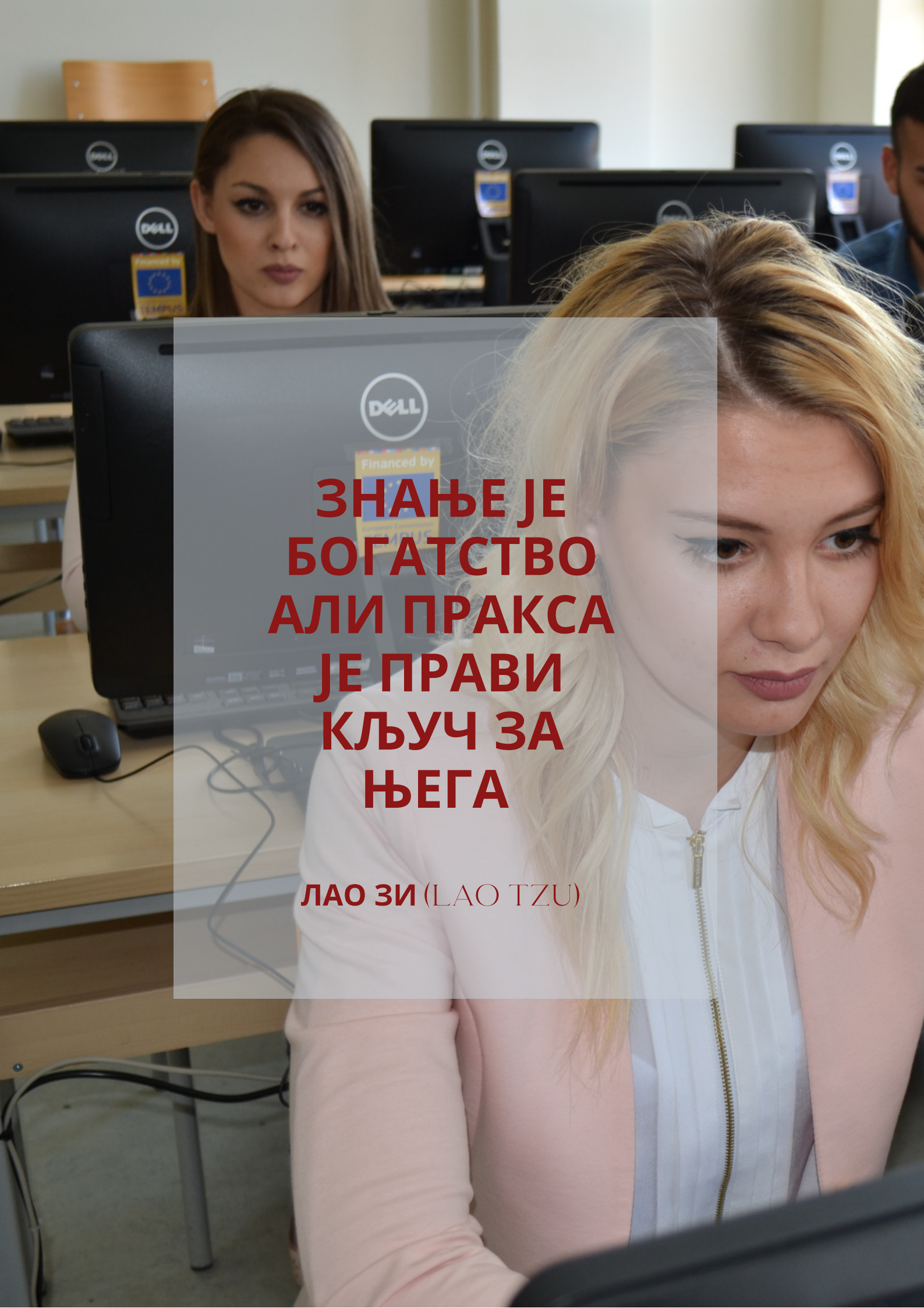
По завршетку студијског програма Менаџмент технологије хране и гастрономије, студенти могу обављати:

- Менаџерске послове у HoReCa сектору;
- Послове планирања, организовања, вођења и контроле извршења задатака у кухињама хотелијерске и ресторатерске индустрије, као и кухињама социјалног угоститељства (болнице, војска, затвори, студентски и ученички ресторани);
- Послове у пекарству, посластичарству и кетеринг послове;
- Промотивне активности у гастрономији;
- Послове везане за покретање сопственог бизниса у области технологије хране и гастрономије.

# Студијски програм: Менаџмент технологије хране и гастрономије

## КУРИКУЛМ

| Менаџмент технологије хране и гастрономије | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Шифра предмета | **ПРВА ГОДИНА** | Семестар 1 | | Семестар 2 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 1МГ-БФТ | Основи прехрамбене технологије | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 1МГ-БСТ | Пословна статистика | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 1МГ-ИНФ | Информатика | 2 | 2 | | | 5 | АО |
| 1МГ-БОГ | Основи гастрономије | 2 | 0+1 | | | 4 | СА |
| 1МГ-МАТ | Математика | | | 2 | 2 | 6 | АО |
| 1МГ-БУЕ | Пословна економија | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| 1МГ-БОО | Основи организације | | | 2 | 2 | 5 | СС |
| 1МГ-СОФ | Наука о исхрани | | | 2 | 2 | 6 | АО |
| 1МГ-ПП | Стручна пракса (прва година) | | | | | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 1 (страни језик)** | | | | | | |
| 1МГ-ФЛЕ1 | Страни језик - Енглески 1 у туризму и угоститељству | 2 | 3 | | | 7 | СА |
| 1МГ-ФЛФ1 | Страни језик - Француски 1 у туризму и угоститељству | 2 | 3 | | | 7 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 2** | | | | | | |
| 1МГ-СОВ | Социологија рада | | | 2 | 2 | 5 | АО |
| 1МГ-БАЕ | Основи економије | | | 2 | 2 | 5 | АО |
| Шифра предмета | **ДРУГА ГОДИНА** | Семестар 3 | | Семестар 4 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 2МГ-БМГ | Основи менаџмента | 2 | 2 | | | 5 | СС |
| 2МГ-БМА | Основе маркетинга | | | 2 | 2 | 6 | СС |
| 2МГ-ЦКГ | Комерцијално познавање робе | 2 | 2 | | | 5 | СА |
| 2МГ-ТОФ | Технологија животних намирница | 2 | 2 | | | 6 | СА |
| 2МГ-ФМА | Финансијски менаџмент и рачуноводство | | | 3 | 2 | 7 | СС |
| 2МГ-МБФ | Микробиологија хране | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| 2МГ-ЦМЛ | Трговинско право | | | 2 | 0 | 3 | СС |
| 2МГ-ПП | Стручна пракса (друга година) | | | | | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 3 (Пословни страни језик)** | | | | | | |
| 2МГ-ФЛЕ2 | Страни језик - Енглески 2 у туризму и угоститељству | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| 2МГ-ФЛФ2 | Страни језик - Француски 2 у туризму и угоститељству | | | 1 | 2 | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бира се један)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 4** | | | | | | |
| 2МГ-ЦЦ | Креативна гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| 2МГ-ЦМГ | Кетеринг менаџмент | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бирају се два)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 5** | | | | | | |
| 2МГ-ЕНМ | Предузетнички менаџмент | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 2МГ-РМ | Управљање ризиком | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 2МГ-БЦМ | Пословне комуникације | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| 2МГ-ХРМ | Менаџмент људских ресурса | 2 | 2 | | | 6 | СС |
| Шифра предмета | **ТРЕЋА ГОДИНА** | Семестар 5 | | Семестар 6 | | ЕСПБ | |
| | **ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ** | П | В | П | В | | |
| 3МГ-ЕМГ | Еколошки менаџмент и одрживи развој | | | 2 | 2 | 5 | СС |
| 3МГ-БЛ | Пословна логистика | 3 | 2 | | | 5 | СА |
| 3МГ-ГМГ | Гастрономски менаџмент | 2 | 0+1 | | | 4 | СА |
| 3МГ-МТХ | Менаџмент туристичких и угоститељских предузећа | 2 | 1 | | | 4 | СС |
| 3МГ-ФОЦ | Основи конзервисања хране | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| 3МГ-СТМ | Стратегијски менаџмент | | | 3 | 2 | 6 | СС |
| 3М-ПМ | Пројектни менаџмент | | | 2 | 2 | 5 | СС |
| 3МГ-НУТ | Нутриционизам | 2 | 2 | | | 5 | СА |
| 3МГ-СКФ | Системи квалитета у производњи хране | 1 | 2 | | | 4 | СА |
| 3МГ-ПП | Стручна пракса трећа година) | | | | | 2 | СА |
| 3МГ-ФПР | Завршни рад | | | | | 8 | СА |
| | **ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ (бирају се два)** | | | | | | |
| | **Изборни блок 6** | | | | | | |
| 3МГ-СХИ | Услуге у угоститељству | 1 | 0+2 | | | 4 | СА |
| 3МГ-БТЦ | Посластичарство са пекарством | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| 3МГ-ИНГ | Међународна гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |
| 3МГ-НГА | Национална гастрономија | | | 1 | 0+2 | 4 | СА |




# ЗНАЊЕ ЈЕ БОГАТСТВО АЛИ ПРАКСА ЈЕ ПРАВИ КЉУЧ ЗА ЊЕГА

**ЛАО ЗИ** (LAO TZU)

# ПРАКТИЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ СТУДЕНАТА

## 01 СТРУЧНА ПРАКСА

Стручна пракса као практични вид наставе представља интегрални део студијских програма на Одсеку за пословне студије Лесковац. Студенти су дужни да обаве стручну праксу у складу са програмом стручне праксе за одговрајући студијски програм и одговарајућу годину студија. Студент обавља стручну праксу на подручју Републике Србије у пословним субјектима, Академији, заједници и другим организацијама/ институцијама.




## 02 ПРАКТИЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ

Имајући у виду да је усвајање практичних знања од великог и пресудног значаја за струковно образовање, Одсек, кроз програме Каријерног центра нуди и друге видове и програме практичног оспособљавања, како у земљи тако и иностранству. Студенти Одсека имају могућност да учествују у феријалној пракси, практичном оспособљавању и различитим програмима попут "Моја прва плата".

## 03 УЧЕЊЕ УЗ РАД - ДУАЛ

Како би се студентима пружила могућност да повећају своју конкурентност на тржишту рада и да имају већу шансу за запошљавање, Одсек је започео са акредитацијом дуалног модела студија својих студијских програма. Године 2021. акредитован је дуални модел студије на студијском програму менаџмент технологије, хране и гастрономија и у плану је акредитација оваквог модела студија и за остале студијске програме.

Дуални модел студија подразумева учење кроз рад уз новчану накнаду. По овом моделу студија студенти ће уз активну наставу у школи и практичну обуку код послодавца стећи неопходна знања и вештине у скалду са студијским програмом и квалификацијама.



# КАД НЕ ЗНАШ ГДЕ, КАРИЈЕРНИ ЦЕНТАР ВОДИ ТЕ

# КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ СТУДЕНАТА

## О КАРИЈЕРНОМ ЦЕНТРУ ОДСЕКА

Каријерни центар Високе пословне школе формиран је 2017. године са циљем усмеравања студената и дипломаца у областима које се изучавају у оквиру студијских програма школе као и пружање подршке у развоју знања и вештина релевантних за запошљавање и наставак образовања. Са формирањем Академије струковних студије Јужна Србија, Каријерни центар Одсека Високе пословне школе улази у састав Центра за каријерно вођење и саветовање студената при Академији.

Каријерни центар Високе пословне школе има за циљ да потпуно оспособи студенте за управљање сопственом каријером и пружа им подршку у савладавању различитих изазова током студирања. Такође сам Центар пружа помоћ студентима у самоспознаји и професионалној орјентацији, при активном тражењу посла, при одабиру и управљању каријером, при стицању радне праксе и радног искуства током студирања, при покретању сопственог посла као и приликом усвајања знања и вештина неопходних за одабрану каријеру.

Каријерно вођење и саветовање студената се одвија кроз четири програма Каријерног центра и то кроз Програм Каријерног информисања, Програм академског и каријерног саветовања, Програм каријерне едукације и Програм сарадње са послодавцима.



## ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ИНФОРМИСАЊА

Овај програм има за циљ да пружи студентима све информације које су неопходне за планирање, постизање и одржавање запослености. То подразумева информације о формалном и неформалном образовању, информације о занимањима, неопходним компетенцијама и трендовима на тржишту рада. Информисање се обавља уз употребу различитих комуникационих канала и у просторјама Каријерног центра.

## ПРОГРАМ АКАДЕМСКОГ И КАРИЈЕРНОГ САВЕТОВАЊА

Овај програм помаже појединцима да разумеју властите циљеве и аспирације, препознају властите потребе и интересовања, решавају каријерне дилеме везане за професионални развој, развијају свест о вештинама потребним за активно управљање каријером. Помаже им да доносе одлуке утемељене на информацијама и оспособљава појединца да планира сопствену каријери и да се припреми за рад.



# КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ СТУДЕНАТА

## ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОСЛОДАВЦИМА

Овај програм има за циљ да употпуни остале активности каријерног вођења и саветовања. Акценат се ставља на повезивање студената са пословном заједницом и обезбеђивање прилика за стицање практичног искуства, тестирање, примена знања и развијање вештина кроз искуствено учење. То је пре свега, осмишљавање и реализација различитих облика практичног оспособљавања за студенте у сарадњи са послодавцима из јавног и приватног сектора како из земље тако и иностранства.





## ПРОГРАМ КАРИЈЕРНЕ ЕДУКАЦИЈЕ

подразумева концепт целоживотног учења и омогућава појединцу да преузме активну улогу у сопственом професионалним развоју и успешно одговори на трендове и „правила игре“ савременог тржишта. Каријерно образовање се може реализовати кроз предавања, радионице, семинаре, трибине, самостално учење и учење на даљину

## АКТИВНОСТИ КАРИЈЕРНОГ ЦЕНТРА

Студентима Одсека Каријерни Центар нуди:

- саветовање на тему студирања
-саветовање на тему самоспознаје и постављања циљева
- припрему за излазак на тржиште рада
- могућност повезивања са послодавцима како из земље тако и иностранства
- развијање и усаршавање вештина неопходних за одабрану каријеру
- подршку и саветовање студената при покретању сопственог бизниса
- подршку и саветовање студената при управљању сопственом каријером





# САМИ МОЖЕМО УЧИНИТИ ТАКО МАЛО; ЗАЈЕДНО МОЖЕМО УЧИНИТИ ТАКО МНОГО

ХЕЛЕН КЕЛЕР

# САРАДЊА

## 01 МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Одсек Висока пословна школа струковних студија Лесковац има веома успешну дугогодишњу сарадњу са страним образовним институцијама и учествује у различитим Еразмус програмима, међу којима су и програми мобилности како за студенте тако и за наставно и ненаставно особље.
Поред ових програма, Школа такође остварује међународну сарадњу кроз пројекте прекограничне сарадње.
Захваљујући међународној сарадњи и активном учествовању у пројектима, Школа је успела да знатно побољша просторно техничке услове и иновира своје студијске програме.



## 02 САРАДЊА СА ЈАВНИМ СЕКТОРОМ

12.11.2014. године потписан је Меморандум о сарадњи између Града Лесковца, Пољопривредне саветодавне и стручне службе Лесковац и Високе пословне школе Лесковац. Сарадња има за циљ интензивније повезивање локалне самоуправе и њених институција са стручним и образовним институцијама, у подручју едукације и стручног усавршавања младих и грађана, те подизање расположивих професионалних капацитета у овом делу Србије.Такође, Школа реализује и програм стручне праксе у сарадњи са локалном самоуправом Града Лесковца.

## 03 САРАДЊА СА ПРИВРЕДОМ

У оквиру сарадње са сектором привреде, Школа је иницирала више радних састанака са циљем да представнике привреде упозна са могућностима у погледу остваривања интензивније сарадње у подручју консалтинга, едукативних активности, израде бизнис планова и различитих студија за потребе привреде.



ЗНАЊЕ НИЈЕ ДОВОЉНО; МОРАМО СЕ ПРИЈАВИТИ. ВОЉА НИЈЕ ДОВОЉНА; МОРАМО УЧИНИТИ.

ЈОХАН ВОЛФГАНГ ГЕТЕ

# СТУДЕНТСКИ СТАНДАРД

## 01 ШТА ЈЕ ТУТОРСТВО?

Једна од специфичности студирања на Одсеку, која је у складу са иновативним приступом образовању је туторски рад са студентима. Туторство има за циљ сталну комуникацију између студената и асистената (тутора), од уписа студената до њиховог дипломирања, како би се формирао позитиван став код студената о стицању нових знања, вештина и континуираном усавршавању. Туторски рад подразумева постојање туторских група, тутора и туторских састанака. Једну туторску групу чине студенти на једном студијском програму. Свака туторска група има свог асистента тутора. У току школске године постоје четири туторска састанка за студенте на првој години студија и три туторска састанка за студенте на другој и трећој години студија.



## 02 СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

Студентски парламент Академије је орган управљања и задужен је за остваривање права и заштиту студента на Академији. Студенти Одсека имају свог представника у студентском парламенту Академије кога су бирали и који се залаже за права студената. Право да буде члан/представник студентског парламента има сваки студент уписан на студије у школској години у којој се бира студентски парламент. Избор чланова студентског парламента се утврђује .... Још једно овлашћење студентског парламента је да бира и разрешава представнике студената у органима високошколске установе (већа, савет..).

## 03 ОБУКЕ И ТАКМИЧЕЊА

Одсек Висока пословна школа Лесковац својим студентима пружа могућност учествовања у различитим обукама и такмичењима. У оквиру програма Каријерне едукације студенти потпуно бесплатно могу учествовати у обукама са циљем развијања како професионалних тако и меких вештина неопходних за излазак на тржиште рада. Поред тога школа нуди студентима и сертификоване обуке попут (Fidelio, LCDL идр.)
Усвојено знање као и вештине студенти имају прилике да покажу учествовањем у различитим такмичењима као и научним конференцијама које се организују за студенте како у земљи тако и иностранству.

# СТУДЕНТСКИ СТАНДАРД

## 04 АКАДЕМИЈАДЕ И ИЗЛЕТИ

Сваке године се организују сусрети високих школа под називом **Струковнијада** или **Академијада** у којима студенти Одсека могу учествовати.
Академијаде се углавном организују у иностранству у укупном трајању од 5 дана током којих се студенти такмиче како у групним и индивидуалним спортовима тако и у научном делу.
Приликом уписа у току месеца октобра, бруцоши могу учествовати и у **Бруцошијадама** тј. журкама које се организују за студенте прве године студија.
У циљу упознавања студената са одређеним брендовима, процесима, трендовима и повезивању са послодавцим,а школа организује различите излетеи посете сајмовима за студенте Одсека.



## 05 СТИПЕНДИЈЕ И СТУДЕНТСКИ КРЕДИТИ

Министарство просвете, науке и технолошког развоја у циљу подстицања најбољих ученика и студената да наставе школовање са високом постигнућима, додељује стипендије и кредите из буџета Републике Србије.
Сваке школске године најмање три месеца пре почетка школске године Министарство просвете, науке и технолошког развоја расписује Конкурс за доделу студентских кредита и стипендија.
Поред ових стипендија , студенти Одсека могу да конкуришу и за друге стипендије у оквиру различитих организација и фондација.

## 06 ДОМ УЧЕНИКА

Студенти који су на терет буџета могу конкурисати за дом. **Дом ученика средњих школа у Лесковцу** специјализована је установа у области ученичког и студентског стандарда и свој рад и целокупну делатност заснива на важећим законским нормама.
Седиште Дома је у Кајмакчаланској улици бр.24, где се налази Студентски блок, управа, кухиња са трпезаријом, пекара, магацински простор и спортски терени (игралишта за кошарку, одбојку, тенис, мали фудбал, теретана и интернет клуб).Укупно, Дом располаже са 1213 м2 спаваона.
- Студенти и ученици који су примљени на смештај у Дому имају организовану исхрану у објектима исхране и то у:
- Централној кухињи која је савремено опремљена са новом трпезаријом, капацитета 350 корисника.
- Ресторан "Младост", у самом центру Града, који је отвореног типа и у коме се хране ученици и студенти који нису на смештају у Дому и припрема храна за друга лица. У склопу ресторана ради башта и клуб Индекс.
- Дом је организовао и пружа исхрану ученицима и студентима који не станују у Дому у клубовима брзе хране при основним, средњим и високим струковним школама у Граду. За више информација посетити сајт http://www.domucenikale.rs/.




# КРЕНИТЕ КОРАК ПО КОРАК НЕ МОРАТЕ ВИДЕТИ ЧИТАВО СТЕПЕНИШТЕ САМО НАПРАВИТЕ ПРВИ КОРАК

**МАРТИН ЛУТЕР КИНГ**



# КАКО УПИСАТИ

## ПРИЈВА НА КОНКУРС

Кандидати приликом подношења пријаве на конкурс подносе на увид ОРИГИНАЛНА ДОКУМЕНТА, а уз пријаву за упис подносе ФОТОКОПИЈЕ следећих докумената:

- Пријавни лист (попуњен),
- Копија уз оригинал на увид извода из матичне књиге рођених,
- Копија уз оригинал на увид сведочанства свих разреда завршене средње школе,
- Копија уз оригинал на увид дипломе о положеном завршном, односно матурском испиту,
- Доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита.

Уплате извршити на жиро рачун Академије 840-2110666-96 по моделу 97 са позивом на број 9501.
Сходно одабраном студијском програму кандидати полажу пријемни испит из одабраних предмета.
Пријавни лист за студијски програм за који кандидати желе конкурисати као и питања са одговорима за припрему пријемног испита доступни су на линк https://vpsle.edu.rs/upis-na-osnovne-studije/.
Кандидати су обавезни да на полагање пријемног испита понесу личну карту или пасош.
За утврђивање редоследа пријављених кандидата вреднује се:

- Општи успех у средњој школи који представља збир општег успеха из сва четири разреда средње школе. За кандидате са трећим степеном стручне спреме трећи разред се рачуна у двоструком износу. Укупан број овако добијених бодова множи се са 2, те кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.
- Успех на пријемном испиту се бодује највише са 60 бодова.

У случају једнаког броја бодова предност при успеху имаће кандидат који има бољи успех на пријемном испиту.

### ФИНАНСИЈЕ РАЧУНОВОДСТВО И БАНКАРСТВО

укупно 55 места (за оба модула)

- износ школарине 53.000 динара
- пријемни испит се полаже из два од четири следећа предмета:
  - Основе економије
  - Пословна економија
  - Основе информатике
  - Математика

### МЕНАЏМЕНТ У БИЗНИСУ

укупно 55 места;

- износ школарине 53.000 динара
- пријемни испит се полаже из два од четири следећа предмета:
  - Основе економије
  - Пословна економија
  - Основе информатике
  - Математика

### ПОСЛОВНА ИНФОРМАТИКА И Е-БИЗНИС

укупно 55 места;

- износ школарине 59.000 динара
- пријемни испит се полаже из једног од два следећа предмета:
  - Математика
  - Основе информатике



# КАКО УПИСАТИ

### ТУРИЗАМ И УГОСТИТЕЉСТВО

**укупно 55 места;**

- износ школарине 53.000 динара
- пријемни испит се полаже из **Географије** и **једног** од четири следећа предмета:
  - Основе економије
  - Пословна економија
  - Основе информатике
  - Математика

### МЕНАЏМЕНТ ТЕХНОЛОГИЈЕ ХРАНЕ И ГАСТРОНОМИЈЕ

**укупно 132 места;**

- износ школарине 59.000 динара
- пријемни испит се полаже из **једног** од четири следећа предмета:
  - Биологија
  - Хемија
  - Основе информатике
  - Математика

## УПИС КАНДИДАТА НА СТУДИЈЕ

Академија утврђује Прелиминарну ранг листу за сваки студијски програм, за кандидате који се финансирају из буџета и оне који плаћају школарину. Место на Прелиминарној ранг листи и број укупно постигнутих бодова одређују да ли кандидат може бити уписан у прву годину студија, као и да ли може бити финансиран из буџета или ће плаћати школарину.

У случају једнаког броја бодова предност при успеху имаће кандидат који има бољи успех на пријемном испиту.

Учесник уписа који сматра да редослед кандидата на прелиминарној ранг листи није утврђен на начин предвиђен правилима уписа, може поднети приговор председнику Академије у року од 24 часа од објављивања ранг листе.

Председник Академије доноси одлуку о приговору у року од 24 часа од подношења приговора

Кандидат може бити уписан на терет буџета ако се налази на Коначној ранг листи за студијски програм до броја одобреног за упис кандидата на терет буџета који је одређен правилима уписа и има најмање 51 бод.

Кандидат који плаћа школарину може бити уписан уколико се на Коначној ранг листи за студијски програм налази до броја одобреног за упис кандидата који плаћају школарину који је одређен правилима уписа и има најмање 30 бодова.

Ако се кандидат који је остварио право на упис не упише у предвиђеном року, Академија ће уписати уместо њега другог кандудата, према редоследу на коначној ранг листи, у року утврђеним правилима уписа.

Кандидати који су испунили услове за упис дужни су да се упишу у предвиђеном року.

За упис су неопходна следећа документа:

- **оригинални извод из матичне књиге рођених, или оверена фотокопија,**
- **оригинална сведочанства свих разреда средње школе или оверене фотокопије,**
- **оригинална диплома о положеном матурском, односно завршном испиту или оверена фотокопија,**
- **два обрасца ШВ-20 (пријавни лист за упис студената),**
- **трошкови уписа прве године и накнада за издавање индекса,**
- **две фотографије 3,5×4,5 cm,**
- **доказ о уплати накнаде за студентски стандард,**
- **доказ о уплати школарине за студенте који плаћају школарину.**




# БУДУЋНОСТ ПРИПАДА ОНИМА КОЈИ ВЕРУЈУ У ЛЕПОТУ СВОЈИХ СНОВА

ЕЛЕНОР РУЗВЕЛТ




# КОНТАКТ

Владе Јовановића 8, 16000 Лесковац, Србија

www.vpsle.edu.rs
mail@vpsle.edu.rs
+381 (16) 254-961